A close-up of a license plate

Description automatically generated with medium confidenceIcon

Description automatically generatedA sign in front of a building

Description automatically generated with low confidence

**Program Studi Teknik Elektro**

**Fakultas Teknik**

**Universitas Budi Luhur**

**2022**

**Merdeka Belajar Kampus Merdeka**

**Petunjuk Teknis**

**Penyusunan Laporan Kegiatan Magang Industri**

**Aturan Penulisan Laporan Magang Industri**

Aturan penulisan laporan Magang Industri mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Kertas: HVS A4 80 gram
2. Margin: Kiri 4 cm, Atas 3 cm, Bawah 3 cm, dan Kanan 3 cm
3. Huruf

* Judul Bab: Tahoma (font 14) dan dicetak tebal (Bold) dan semuanya huruf besar (kapital)
* Sub-Bab: Tahoma (font 12) dan dicetak tebal (Bold) dan hanya huruf awal saja yang besar (kapital)
* Isi: Tahoma (font 11)
* Spasi: (Multiple: 1.2, After : 0)
* Listing program: diketik condensed / spasi 1.
* Istilah asing: dicetak miring (italic)
* Penegasan istilah tertentu: dipergunakan huruf tebal
* Format penomoran BAB dan sub-Bab:

**BAB I PENDAHULUAN**

1.1. ……..

1.1.1. …………

1.1.2. …………

1.2.

1.2.1. …………

1.2.2. …………

1. Nomor halaman:

* Angka romawi: i,ii,iii, dst di posisi bawah-tengah mulai dari halaman di belakang halaman sampul sampai dengan sebelum BAB I. PENDAHULUAN
* Angka Latin: 1,2, dst di posisi kanan-atas dari BAB I. PENDAHULUAN sampai BAB 5. KESIMPULAN, nomor halaman pada awal bab tidak ditampilkan.

1. Cara penomoran dan penempatan gambar:

* Peletakan gambar harus serasi
* Gambar diberi nomor berurut per bab dan keterangan gambar.
* Keterangan gambar dimulai dengan huruf besar dan diletakkan di bawah tengah dari gambar yang bersangkutan
* Contoh:

*Gambar 1.4 Rangkaian Penjumlah*

artinya: Gambar ke-4 dalam bab I

1. Cara penomoran, penempatan tabel:

* Peletakan tabel harus serasi.
* Tabel diberi nomor berurut per bab dan diberi keterangan tabel
* Keterangan tabel dimulai dengan huruf besar dan diletakkan di atas-tengah tabel yang bersangkutan
* Contoh:

*Tabel 2.6 Hasil Pengujian IC 555*

artinya: tabel ke-6 dalam bab 2

**Sistematika Penulisan Laporan Magang Industri**

Sistematika penulisan laporan magang industri adalah sebagai berikut

1. **Halaman Sampul** yang memuat:
2. Judul laporan magang industri
3. Tempat magang industri
4. Logo Universitas Budi Luhur
5. Nama dan NIM Mahasiswa
6. Tahun pembuatan laporan magang industri

Format sampul depan terdapat pada Lampiran 1

1. **HALAMAN PENGESAHAN**

Berisi pengesahan dari:

1. Pembimbing atau personil yang berwenang di instansi tempat magang industri (**wajib dibubuhi tanda tangan dan cap instansi/ stempel)**
2. Dosen pembimbing magang industri (**tanda tangan**)
3. Ketua Program Studi Teknik Elektro (**tanda tangan dan cap/stempel Fakultas)**

Format lembar pengesahan terdapat pada Lampiran 2

1. **RINGKASAN**
2. **KATA PENGANTAR**
3. **DAFTAR ISI**
4. **DAFTAR GAMBAR** (jika ada)
5. **DAFTAR TABEL** (jika ada)
6. **ISI LAPORAN MAGANG INDUSTRI** yang terdiri dari:

**BAB 1 PENDAHULUAN**

* 1. Latar Belakang

Mahasiswa menguraikan latar belakang kegiatan magang industri, khususnya program yang dilaksanakan. Latar belakang menjelaskan urgensi dari topik yang dilaksanakan. Dasar-dasar pemilihan topik menggunakan justifikasi ilmiah. Melalui pemikiran yang kreatif dan analisis secara kritis diharapkan memperoleh solusi yang tepat dari permasalahan yang ada.

* 1. Tujuan Magang Industri

Meliputi rumusan tujuan yang mencerminkan hal-hal yang diuraikan di bab pelaksanaan sebagai bagian dari program magang industri.

* 1. Manfaat Magang Industri

Meliputi uraian manfaat untuk UBL, manfaat untuk mitra, manfaat untuk Prodi, dan manfaat untuk mahasiswa pelaksana program

**BAB II GAMBARAN UMUM**

Paparan kondisi umum magang industri. Gambaran umum berisi profil mitra magang industri, terutama kondisi organisasi mitra yang relevan dengan kegiatan yang dilakukan.

**BAB III METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan magang industri berisi tahapan/prosedur, frekuensi kegiatan, pihak yang terlibat, dan lainnya sesuai dengan program yang dilakasanakan.

**BAB IV HASIL YANG DICAPAI**

Hasil yang diperoleh sebagai bagian pelaksanaan magang industri, seperti peningkatan kapasitas, pengetahuan, keterampilan, sikap, dan nilai-nilai.

**BAB V PENUTUP**

5.1 Kesimpulan

Berisi uraian abstraksi mahasiswa terhadap pelaksanaan kegiatan magang industri

5.2 Saran

Usulan perbaikan program magang industri kepada pihak terkait

**BAB VI REFLEKSI DIRI**

1. Mahasiswa mendeskripsikan tentang hal-hal positif yang diterima selama perkuliahan yang bermanfaat/relevan terhadap pekerjaan selama kegiatan magang industri
2. Mahasiswa menjelaskan tentang manfaat kegiatan magang industri terhadap pengembangan soft skills dan kekurangan soft-skills yang dimilikinya.
3. Mahasiswa memberikan penjabaran tentang manfaat magang industri terhadap pengembangan kemampuan kognitif dan kekurangan kemampuan kognitif yang dimilikinya.
4. Mahasiswa memberikan penjabaran mengenai rencana perbaikan/pengembangan diri, karir, dan pendidikan selanjutnya

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam laporan yang dicantumkan dalam daftar pustaka. Format penulisan Daftar Pustaka selengkapnya ada pada Lampiran 3.

**LAMPIRAN**

1. Dokumentasi kegiatan magang indsutri
2. Data pendukung pembahasan (bila ada), seperti: Laporan Harian, Log Sheet, Diagram P&ID sistem
3. Nilai perusahaan (format terdapat pada Lampiran 4)
4. Presensi Pembimbing Lapangan
5. Presensi Dosen Pembimbing
6. Profil Mahasiswa (dilengkapi foto resmi/sopan)

**Lampiran**

**JUDUL LAPORAN MAGANG INDUSTRI**

**Lampiran 1: Halaman depan laporan magang industri**

**(TIMES NEW ROMAN 18, BOLD, KAPITAL)**

**LAPORAN MAGANG INDUSTRI**

**DI**

**NAMA INSTANSI**

**(TIMES NEW ROMAN, 14, BOLD, KAPITAL)**

Icon

Description automatically generated

**DISUSUN OLEH:**

**NAMA MAHASISWA [NIM: XX525XXXXX]**

**(TIMES NEW ROMAN, 14, BOLD, KAPITAL)**

**PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRO**

**FAKULTAS TEKNIK**

**UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

**2022**

**(BANK GOTHIC MD BT, 16, BOLD, KAPITAL)**

**Lampiran 2: Lembar Pengesahan**

**LEMBAR PENGESAHAN**

Laporan Magang Industri ini disusun oleh:

Nama Mahasiswa NIM: XX525XXXXX

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan di <NAMA INSTANSI>, sejak tanggal <Tanggal mulai kegiatan magang industri> sampai dengan <tanggal akhir kegiatan magang industri> yang telah disahkan oleh:

|  |  |
| --- | --- |
| Dosen Pembimbing,  **(Nama Dosen Pembimbing)**  NIP: XXXXX | Pembimbing Magang Industri  *TTD dan Stempel Instansi*  **(Nama Pembimbing)**  NIK: XXXXX |
| Mengetahui,  Ketua Program Studi Teknik Elektro,  *TTD dan Stempel Fakultas*  **(Nama Ketua Program Studi Teknik Elektro)**  NIP: XXXXXX | |

**Lampiran 3: Format Daftar Pustaka**

Daftar pustaka menggunakan format IEEE seperti pada contoh berikut:

[1] Buller H, Hoggart K. 1994a. New drugs for acute respiratory distress syndrome. NewEngland J Med 337(6): 435-439.

[2] Buller H, Hoggart K. 1994b. The social integration of British home owners into rench rural communities. J Rural Studies 10(2):197–210.

[3] Dower M. 1977. Planning aspects of second homes. di dalam Coppock JT (ed.), SecondHomes: Curse or Blessing? Oxford: Pergamon Pr. Hlm 210–237.

[4] Grinspoon L, Bakalar JB. 1993. Marijuana: the Forbidden Medicine. London: Yale Univ Press.

[5] Palmer FR. 1986. Mood and Modality. Cambridge: Cambridge Univ Press

**Lampiran 5: Format Lembar Penilaian Magang Indsutri dari Instansi Magang Industri**

**LEMBAR PENILAIAN MAGANG INDUSTRI**

Nama  **: Nama Mahasiswa**

NIM **: NIM**

Fakultas **: Nama Fakultas**

Program Studi **: Nama Program Industri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Parameter Penilaian** | **Nilai (0-100)** |
| 1 | Disiplin |  |
| 2 | Kerjasama |  |
| 3 | Komunikasi |  |
| 4 | Partisipasi/Kontribusi |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kota, tanggal bulan tahun  Pembimbing Magang Industri,  *TTD dan Stempel Instansi*  (Nama Pembimbing)  NIK: XXXXXX |